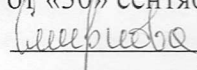
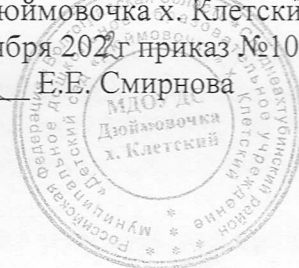


СОГЛАСОВАНО:
общим собранием работников МДОУ
«от «29» сентября 2022г. протокол
№4

УТВЕРЖДЕНО:
МДОУ ДС Дюймовочка х. Клетский
от «30» сентября 2022г приказ №101
 Е.Е. Смирнова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ
ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Дюймовочка» х. Клетский

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении и расходовании средств от приносящей доход деятельности МДОУ ДС Дюймовочка х. Клетский (далее Положение, разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 №273;

Настоящее положение устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности.

1.2. Источниками финансовых средств являются: личные средства граждан, средства предприятий, организаций, учреждений, а также другие не запрещенные законом источники, в том числе: средства от родительской платы, от оказания платных образовательных услуг, платных услуг, благотворительные пожертвования и целевые взносы физических лиц и (или) юридических лиц и иные виды деятельности, приносящие доход.

1.3. Под понятием благотворителей для целей настоящего положения понимаются лица, указанные в статье 5 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ» О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Расходование средств, от приносящей доход деятельности

2.1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных, платных услуг.

2.1.1. Источником финансовых средств МДОУ ДС Дюймовочка х. Клетский при оказании платных образовательных, платных услуг являются личные средства граждан;

2.1.2. Платные образовательные, платные услуги, оказываются учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ и Уставом учреждения.

2.1.3. Доходы от оказания платных образовательных, платных услуг, МДОУ расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Доходы, полученные от оказания платных образовательных, платных услуг, сверх сумм, предусмотренных планом ФХД, могут расходоваться самостоятельно на собственные нужды в соответствии Уставом и статьями расходов бюджетной классификации РФ и «Положения о получении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности»:

- оплату труда работников учреждения, в том числе, занятых в процессе оказания платных образовательных и платных услуг;
- начисления на оплату труда работников Учреждения;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение материальных запасов, которые потребуются в процессе обучения оказание услуг;
- на материальную помощь;

- на оплату командировочных расходов в том числе: на возмещение расходов по оплате поезда к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы, на возмещение расходов, на выплату суточных;
- повышение квалификации работников, в том числе оказание первой помощи, обучение по охране труда и пожарной безопасности, курсовая переподготовка;
- на участие в конкурсах;
- на приобретение содержание и текущий ремонт основных средств;
- на приобретение периодических изданий;
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на укрепление материально-технической базы, в том числе приобретение рассады, замену песка в песочницах, настройка локально-вычислительной сети, заправка катриджей и т.д.;
- на антитеррористическую безопасность;
- оплату коммунальных услуг;
- иные затраты, которые необходимы на создание безопасных условий в Учреждении и выполнение обязательств по договору;

2.1.4. Доходы от оказания платных образовательных, платных услуг используются Учреждением в соответствии с Уставными целями. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться средствами, полученными от приносящей доход деятельности. Ответственность по возникшим в ходе такой деятельности обязательствам несет учреждение.

2.1.5. Доходы от платных образовательных, платных услуг распределяются следующим образом:

- до 30%– на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных, платных услуг, и начисления на нее;
- не менее 35 % – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы учреждения.

2.1.6. Рентабельность направляется в том числе на стимулирование работников.

2.2. Расходование средств, поступивших в качестве родительской платы за содержание детей, осуществляется по целевым направлениям:

2.2.1. Расходы, направленные на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми:

- на приобретение продуктов питания для обеспечения суточной нормы в соответствии с СанПиНом;
- на увеличение стоимости материальных запасов, связанных с созданием условий, для осуществления присмотра и ухода за детьми (приобретение хозяйственных товаров, моющих средств, медикаментов, мягкого инвентаря, игрушек УМК и т. д.);
- на содержание имущества, используемого при осуществлении присмотра и ухода за детьми (обслуживание или ремонт технологического оборудования, компьютерной техники, программного обеспечения и т. д.);
- на увеличение стоимости основных средств, для осуществления присмотра и ухода за детьми (приобретение мебели, медицинского оборудования, технологического оборудования, спортивного инвентаря, оргтехники, игровой мебели и т.д.);
- прочие услуги, связанные с осуществлением присмотра и ухода за детьми (санитарно-эпидемиологические услуги, контрольные замеры, лабораторные исследования, медицинские осмотры сотрудников и т.д.);

2.2.2. Расходование средств родительской платы допускается при условии отсутствия просроченной кредиторской задолженности (расходы, связанные с выполнением санитарно-эпидемиологических требований; расходы, связанные с выполнением требований

по безопасности здания и прилегающей территории, (в том числе антитеррористической безопасности)

2.3. Привлечение и расходование благотворительных пожертвований.

2.3.1. Привлечение и расходование благотворительных пожертвований осуществляется исключительно на добровольной основе и на цели в соответствии с Уставом.

2.3.2. Оказание благотворительных пожертвований в виде денежных средств осуществляется путем перечисления их благотворителями на расчетный счет (лицевой) Учреждения.

2.3.3. После перечисления денежных средств на расчетный (лицевой) счет Учреждения, благотворитель вправе обратиться в Учреждение с обращением (по желанию - с приложением квитанции о внесении денежных средств), в которой указывается целевое назначение перечисленных им денежных средств.

2.3.4. Благотворительные пожертвования, поступившая в Учреждение в виде имущества, материальных средств приходится Учреждением в порядке, установленном законодательством.

2.3.5. Директор по запросу благотворителя обязан предоставить ему полную информацию о расходовании и возможность осуществления контроля за процессом расходования внесенных им безналичных денежных средств, использования имущества инвентаря материалов (краска, доски и т.д.) представленного благотворителем.

2.3.6. Данная информация доводится до сведения благотворителя в письменном виде, а также размещается на официальном сайте Учреждения.

2.3.7. Директор не вправе ограничивать благотворителя в свободе выбора цели благотворительной деятельности.

2.3.8. Администрация, работники Учреждения не вправе принимать от благотворителей наличные денежные средства.

3. Учет и контроль

3.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет главный бухгалтер.

3.2. Контроль за расходованием средств осуществляет директор.

3.4. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет директор в порядке, предусмотренном законодательством и Уставом Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг, благотворительных пожертвований.

4.2. Прием наличных денежных средств не допускается работниками Учреждения.